DZIENNIK
ZARZĄDU M. LUBLINA.

Redakcja i Administracja
Magistrat m. Lublina
(parter biuro Nr. 4).

—:-:—

Redakcja i Administracja czynna od 9-ej do 2-ej poł.

Ogłoszenia (wyłącznie poza tekstem): cała strona—40 zł., ½ strony—20 zł. ¼ strony—10 zł., na marginesie 10 zł. wiersz petitowy jednoszpaltowy lub jego miejsce 15 gr

—:-:—

Prenumeratę przyjmuje Wydział do Spraw Ogólnych (parter biuro Nr. 3).

Prenumerata kwartalnie 4 zł. | **Cena egzemplarza 50 groszy.**

Nr. 12 (270) | **Lublin, dnia 22-go czerwca 1929 roku.** | **Rok IX.**

DZIAŁ URZĘDOWY.

Zarządzenie Nr. 151.

Wobec tego, że przedsiębiorstwa miejskie, jak to: kanalizacja i wodociągi, rzeźnia, elektrownia, gazownia i komunikacja autobusowa stanowią odrębne przedsiębiorstwa komunalne z własnemi zarządami na czele, zarządzam wyłącznie z kompetencji Wydziału Spraw Ogólnych spraw dotyczących udzielania pomocy lekarskiej, dentystycznej, akuszeryjnej i szpitalnej pracownikom tych przedsiębiorstw i członkom ich rodzin i przekazuję takowe Zarządom właściwych przedsiębiorstw.

Normy i zasady udzielania pomocy pozostają dotychczasowe.

Szczegółowych wyjaśnień w tym przedmiocie, w razie potrzeby udzielać będzie Wydział Spraw Ogólnych.

Zarządzenie niniejsze obowiązuje od dnia 20 maja r. b.

Lublin, dnia 28 maja 1929 r.

Kierownik Zarządu Miejskiego
m. Lublina (—) *Czerwiński.*

Zarządzenie Nr. 155.

Stwierdzam, że prace przygotowawcze do wyborów Rady Miejskiej 5-go powołania, jako to sporządzanie list wyborców i wszelkie inne czynności włożone na Magistrat w myśl regulaminu wyborczego, a powierzone przezemnie kierownictwu w osobach p.p. p. o. Naczelnika Wydziału Spraw Ogólnych Aleksandra Nowakowskiego i Referenta Miejskiego Biura Statystycznego, Adama Pigłowskiego, zostały wykonane wyjątkowo szybko dokładnie i ze znaczną oszczędnością kosztów.

Fakt ten należy zawdzięczać umiejętnej organizacji pracy oraz osobistej energji wyżej wymienionych.

Wobec powyższego poczytuję za obowiązek służbowy wyrazić p.p. Nowakowskiemu i Pigłowskiemu szczere podziękowanie w imieniu Zarządu Miasta.

Lublin, dnia 24 maja 1929 r.

Kierownik Zarządu Miejskiego
m. Lublina (—) *Czerwiński.*

Zarządzenie Nr. 159.

Wobec faktu wydania przez kontrolerów miejskiej komunikacji autobusowej, p. p. Kowalskiego i Zbroję, świadectwa pracy zwolnionemu ze służby kontrolerowi Szyji Arbesowi, bez mego podpisu, udzielam p. Feliksowi Zbroji surowej nagany za uzurpowanie nieprzysługujących mu uprawnień. Jednocześnie przypominam zarządzenie moje z dnia 10.V r.b. Nr. 145 nadmieniając, że w przyszłości wykroczenia tego rodzaju będą karane jaknajsurowiej.

Lublin, dnia 28 maja 1929 r.

Kierownik Zarządu Miejskiego m. Lublina (—) *Czerwiński.*

Zarządzenie Nr. 167.

W celu wprowadzenia jednolitego trybu postępowania biurowego w wydziałach Magistratu odnośnie podpisywania korespondencji i dokumentów, zarządzam co następuje:

1. Wszelkie pisma do władz nadzorczych oraz do władz państwowych II instancji tudzież do równorzędnych związków komunalnych z wyjątkiem korespondencji wspomnianej w p. 2, podpisuje Kierownik Zarządu Miejskiego i Naczelnik właściwego Wydziału.

U w a g a: Odnośnie podpisywania czeków i przekazów bankowych, oraz skryptów i zobowiązań pieniężnych, utrzymuję w mocy zarządzenie moje z dn. 27 marca r. b. Nr. 93.

2. Korespondencję z władzami państwowemi i samorządowemi o charakterze przedstanowczym i o treści wykonawczej, jak doręczanie wezwań, egzekwowanie należności. kar i t. p., podpisują naczelnicy właściwych wydziałów.

3. Dokumenty i zaświadczenia, posiadające moc dowodową, podpisują Kierownik Zarządu Miejskiego i Naczelnik właściwego wydziału. (Odnośnie świadectw ubóstwa, patrz p. 11).

4. Asygnację do Kasy Miejskiej na wypłaty wszelkiego rodzaju sum podpisują: Kierownik Zarządu Miejskiego, Naczelnik wydziału finansowego i Kierownik rachuby i kontroli

(Listy płacy, rachunki, faktury i t. p., kierowane do oddziału rachuby i kontroli celem asygnowania należności, winny być poświadczane przez Naczelnika Wydziału sporządzającego listy, względnie dokonującego zamówienia).

5. Zamówienia do firm i osób prywatnych na wszelkiego rodzaju dostawy, na które nie zawarto specjalnych umów. na kwoty ponad 150 zł. jednorazowo, podpisuje Kierownik Zarządu Miejskiego i Naczelnik właściwego Wydziału; zamówienia zaś oparte na zawartych z dostawcami umowach — Naczelnik właściwego Wydziału.

Zapotrzebowania na dostawy na kwoty do 150 zł., oraz zapotrzebowania, kierowane do zakładów i przedsiębiorstw miejskich, podpisuje Naczelnik właściwego wydziału.

6. Awizacje na podjęcie z poczty przesyłek wartościowych, pieniężnych i zaliczeniowych, podpisuje Naczelnik Wydziału Finansowego.

7. Wezwania i nakazy płatnicze na daniny publiczne, wymierzane względnie egzekwowanie przez Magistrat, podpisuje Naczelnik Wydziału Finansowego.

8. Korespondencję z policją, starostwem i sądami w sprawach sanitarno-porządkowych, podpisuje Naczelnik Wydziału Zdrowia Publicznego, podpisując przed swym urzędowym tytułem: „Z upoważnienta Kierownika Zarządu Miasta“.

9. Korespondencję z policją, starostwem, sądami i urzędami gminnemi w sprawach nakładania i egzekwowania kar, wymierzonych w drodze nakazów karnych, podpisuje Naczelnik Wydziału Spraw Ogólnych, uwidaczniając to pełnomocnictwo dopiskiem przed swym urzędowym tytułem: „Z upoważnienia Kierownika Zarządu Miasta“.

10. Wyciągi metrykalne z ksiąg urzędnika stanu cywilnego o urodzonych, zaślubionych i zmarłych, podpisuje Naczelnik Wydziału Administracyjno-Przemysłowego, zaznaczając to

pełnomocnictwo przez dodanie po tytule „Urzędnik Stanu Cywilnego“ wyrażenia: „Z upoważnienia“.

11. Korespondencję Wydziału Opieki Społecznej ze związkami komunalnemi w sprawach pokrywania kosztów opieki, ustalania prawa do opieki i tp. oraz świadectwa ubóstwa, podpisuje Naczelnik Wydziału Opieki Społecznej, zaznaczając to pełnomocnictwo dopiskiem „Z upoważnienia Kierownika Zarządu Miasta“. Inna korespondencja tego Wydziału winna być podpisywana jak w p. 1.

12. Korespondencję Wydziału Finansowego, z wyjątkiem pism do Urzędu Wojewódzkiego, w sprawach egzekwowania kosztów leczenia, podpisuje Naczelnik Wydziału Finansowego, zaznaczając to pełnomocnictwo dopiskiem: „Z upoważnienia Kierownika Zarządu Miasta“.

13. Korespondencję międzywydziałową (której jednak zasadniczo należy unikać), oraz korespondencję wydziałów z przedsiębiorstwami i odwrotnie, podpisują naczelnicy wydziałów, względnie dyrektorowie przedsiębiorstw.

14. Na korespondencji wychodzącej na zewnątrz, pod każdym podpisem położonym własnoręcznie winno być odbite sposobem mechanicznym nazwisko osoby podpisanej.

15. Przedsiębiorstwa Miejskie, jak to: elektrownia, wodociągi i kanalizacja, rzeźnia, gazownia i komunikacja autobusowa, w omawianym w niniejszem zarządzeniu przedmiocie, postępują w myśl projektów swych statutów organizacyjnych, które należy uważać jako prowizoryczne, oraz w myśl zarządzeń moich z dnia 5.III r.b. Nr. 69 i 14.III r.b. Nr. 79.

W razie nieobecności Kierownika Zarządu Miejskiego podpisuje jego Urzędowy Zastępca. Również Kierownik Zarządu Miejskiego może zlecić swemu Urzędowemu Zastępcy podpisywanie koresdondencji w każdym wypadku.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dn. 1 czerwca 1929 r.

Lublin, dnia 31 maja 1929 r.

Kierownik Zarządu Miejskiego
m. Lublina (—) *Czerwiński.*

Kierownik Zarządu miejskiego (—) **Czerwiński.**
p. o. Naczelnika Wydziału **Nowakowski.**

DZIAŁ NIEURZĘDOWY.

SPRAWOZDANIE

o ruchu ludności, zdrowotności, ruchu budowlanym i cenach najważniejszych artykułów pierwszej potrzeby w Lublinie za miesiąc marzec 1929 r.

I. Ruch ludności.

Ludność w dn. 1.I 1929 r. —	116.314
Liczba zawartych małżeństw	26
„ urodzeń	215
w tem a) żywych	200
a mianowicie a) ślubnych	169
b) nieślubnych	31
b) nieżywych	15
a mianowicie:	
a) ślubnych	13
b) nieślubnych	2
Liczba zgonów (bez przyjezdnych)	150
w tem dzieci w 1 r. życia	22
Ogółem zgonów w/g przyczyn:	
a) dur brzuszny	2
b) dur plamisty	—
c) ospa	—
d) odra	—
e) płonica	—
f) błonica	—
g) gruźlica. płuc	20
h) gruźlica inn. postaci	8
i) rak i inne nowotw. złośl.	7
j) samobójstwa	2
w tem mężczyzn	—

II. Zameldowane wypadki chorób zakaźnych.

(bez przyjezdnych)

1) dur brzuszny	8
2) dur plamisty	4
3) ospa	—
4) odra	—
5) krztusiec	—

6) płonica 12
7) błonica i krup 5
8) zimnica . . . . —
9) czerwonka . . . . —
10) inne choroby zakaźne . . . 12

III. Ceny detaliczne najważniejszych artykułów pierwszej potrzeby (żywności, opału, światła i mydła).

	ARTYKUŁ	Jednostki	Cena średnia wzgl. najczęściej płacona jednostki w ostatnim tygodniu mies.
1	Chleb żytni pytl. (z mąki o przemiale 70%)	1 kg.	0.53
2	Mąka pszenna 65%	„	0,85
3	Kasza jęczmienna (I gat.)	„	0,60
4	gryczana	„	0,85
5	Groch polny jednolity	„	0,70
6	Fasola biała zwykła	„	1,35
7	Mleko niezbierane	1 litr	0,35
8	Masło wyborowe śmietankowe	1 kg.	8,50
9	Jaja świeże	1 szt.	0,20
10	Mięso wołowe zadnie śred. gat.	1 kg.	2,25
11	Mięso wieprzowe śred. gat.	„	2,90
12	Słonina solona	„	3.20
13	Kartofle	„	0,15
14	Cukier biały kryształ	„	1,55
15	Herbata luzem	1 kg.	25,00
16	Ryż „Patna"	„	1,30
17	Węgiel gruby lub kostka I	10 kg.	0,80
18	Drzewo sosnowe rąbane	„	0.80
19	Nafta rafinowana	1 litr	0,60
20	Mydło zwycz. do prania	1 kg.	2,20

IV. Ruch budowlany.

Ukończono nowych budowli . . . 8
w tem mieszkalnych 6
przemysłowych i handlowych. . 2
użyteczności publicznej . . . . —
innych . . . . —
Przebudowano budowli 2
w tem mieszkalnych . . . . . —
Nadbudowano budowli
w tem mieszkalnych . . . . . —
Ukończono nowych izb mieszkalnych 86
a mianowicie w nowych budowl. 86
w nabudowach . . . . —
w przebudowach . . . . —

SPRAWOZDANIE

o ruchu ludności, zdrowotności, ruchu budowlanym i cenach najważniejszych artykułów pierwszej potrzeby w Lublinie za miesiąc kwiecień 1929 r.

I. Ruch ludności.

Ludność w dn. 1.I 1929 r. — 116.314
Liczba zawartych małżeństw - - 102
„ urodzeń - - - - - - - 228
w tem a) żywych - - - - 220
a mianowicie a) ślubnych - - 186
b) nieślubnych - 34
b) nieżywych - - - 8
a mianowicie a) ślubnych - 6
b) nieślubnych 2

Liczba zgonów (bez przyjezdn.) - 135
w tem dzieci w 1 r. życia - - 21

Ogółem zgonów w/g przyczyn:
a) dur brzuszny - - - - - - —
b) dur plamisty - - - - - - 1
c) ospa - - - - - - - - - —
d) odra - - - - - - - - - —
e) płonica - - - - - - - - —
f) błonica - - - - - - - - 1
g) gruźlica płuc - - - - - - 26

h) gruźlica inn. postaci - - - 10
i) rak i inne nowotw. złośl. - 7
j) samobójstwa - - - - - - 2
w tem mężczyzn - - - - —

II. Zameldowane wypadki chorób zakaźnych
(bez przyjezdnych).

1) dur brzuszny - - - - - - - 2
2) dur plamisty - - - - - - 5
3) ospa - - - - - - - - - —
4) odra - - - - - - - - - —
5) krztusiec - - - - - - - 2
6) płonica - - - - - - - - 6
7) błonica i krup - - - - - 4
8) zimnica - - - - - - - - —
9) czerwonka - - - - - - - —
10) inne choroby zakaźne - - - 4

III. Ceny detaliczne najważniejszych artykułów pierwszej potrzeby
(żywności, opału, światła i mydła).

	A R T Y K U Ł	Jednostka	Cena średnia wzgl. najczęściej płacona jednostki w ostatnim tygodniu mies.
1	Chleb żytni pytl. (z mąki o przem. 70% -	1 kg.	0,53
2	Mąka pszenna 65% - - - - - -	„	0,85
3	Kasza jęczmienna (I gat.) - - - -	„	0,60
4	Kasza gryczana - - - - -	„	1,00
5	Groch polny jednolity - - - -	„	0,90
6	Fasola biała zwykła - - - - -	„	1,35
7	Mleko niezbierane - - - - -	1 litr	0,40
8	Masło wyborowe śmietankowe - - -	1 kg.	7,00
9	Jaja świeże - - - - - -	1 szt.	0.14
10	Mięso wołowe zadnie średn. gat. - -	1 kg.	2,25
11	Mięso wieprzowe średn. gat. - - -	„	2,90
12	Słonina solona - - - - -	„	3,60
13	Kartofle - - - - - - - -	„	0,15
14	Cukier biały kryształ - - - -	„	1,55
15	Herbata luzem - - - - -	„	25,00
16	Ryż „Patna“ - - - - - -	1 kg.	1,30
17	Węgiel gruby lub kostka I - - -	10 kg.	0,80
18	Drzewo sosnowe rąbane - - - -	10 kg.	0,80
19	Nafta rafinowana - - - - -	1 litr	0,60
20	Mydło zwycz. do prania - - - -	1 kg.	2,20

IV. Ruch budowlany.

Ukończono nowych budowli - - 7
w tem mieszkalnych - - - - 5
przemysłowych i handlowych - —
użyteczności publicznej - - - —
innych - - - - - - - - - 2

Przebudowano budowli - - - - —
w tem mięszkalnych - - - - —
Ukończono nowych izb mieszkaln. 23
a mianowicie—w nowych budowlach - - - - - - - - 23
w nadbudowach - - - - - - —
w przebudowach - - - - - - —

KRONIKA.

Protokół posiedzenia Komitetu Obchodu 10-cio lecia Niepodległości Polski, dnia 25 maja 1929 roku.

Obecni członkowie: Dyrektor Kazimierz Rzeszotarski, Dyrektor Dr. Franciszek Niżyński, Ks. Kanonik Florjan Krasuski, Dr. Wacław Drożdż oraz z ramienia Kuratora Okręgu Szkolnego Lubelskiego — Wizytatorka Janina Komornicka.

Przewodniczący Dr. Wacław Drożdż.

Na porządku dziennym sprawa likwidacji.

Przewodniczący sekcji finansowej

Dyrektor Dr. Franciszek Niżyński złożył szczegółowe sprawozdanie rachunkowe, które obejmuje następujące pozycje:

Wpływy:

zbiórka uliczna . .	948.84
zbiórka w teatrze . .	238.72
z list składkowych .	12484.62
ze sprzedaży nalepek	1163.14
z różnych ofiar . .	675.00
Łącznie	15510.32
Wydatki wyniosły	1666.35
Pozostałość	13843.97

(słownie trzynaście tysięcy ośmset czterdzieści trzy złote i gr. 97)

przekazano w myśl poprzednich uchwał na rachunek Komitetu Budowy Domu Żołnierza Polskiego w Lublinie.

Po sprawdzeniu poszczególnych pozycji wpływów i wydatków z odnośnemi dokumentami—sprawozdanie zostało przyjęte.

Następnie zebrani jednomyślnie udzielili absolutorjum Sekcji Finansowej i złożyli Jej przewodniczącemu, p Franciszkowi Niżyńskiemu, podziękowanie za sprężyście zorganizowaną zbiórkę, która uwieńczona została tak pomyślnym wynikiem.

Sprawozdanie niniejsze winno być podane do publicznej wiadomości.

Ze względu na to, że z ogólnej liczby 191 rozesłanych list składek dotychczas otrzymano jedynie 114, zebrani upoważniają p. D-ra Niżyńskiego do pobierania dalszych ewentualnych wpływów z tego źródła na rzecz Komitetu, z tem zaleceniem, ażeby odnośne kwoty przelewane były na dobro rachunku Komitetu Budowy Domu Żołnierza Polskiego w Lublinie.

W sprawie niezwróconych list składek uchwalono:

a) zwrócić się do osób, figurujących na spisie rozdzielczym, z zapytaniem, czy i kiedy listy otrzymały,

b) prosić o powiadomienie o rezultacie zbiórki na odnośną listę

i c) w odpowiednich odezwach określić na udzielenie odpowiedzi termin miesięczny, z zaznaczeniem, że brak odpowiedzi będzie uznany za nieuzasadnione zatrzymanie listy składek Komitetu.

Na tem obrady zakończono i posiedzenie zamknięto.

—o—

„Przegląd Samorządowy“ Nr. 19.

Nr. 19 organu Związku Miast Polskich „Przegląd Samorządowy“ zawiera następujące prace:

1) Nekrolog ś. p. Mieczysława Jerzykiewicza, burmistrza m. Brodnicy i członka Zarządu Związku Miast Polskich.

2) Udział Związku Miast Polskich w Powszechnej Wystawie Krajowej. Krótkie sprawozdanie z organizacji i wykonania tego udziału,

3) O wymiar i wypłatę związkom komunalnym należności z tytułu dodatku komunalnego do idealnego podatku przemysłowego od przedsiębiorstw komunalnych. Treść in extenso memorjału, który biuro Związku Miast Polskich wystosowało w tej sprawie do Min. Skarbu i Min. Komunikacji, które pomimo wydanego zarządzenia nia wypłaca miastom należnych im z tego tytułu sum.

4) Zakwaterowanie wojska w czasie pokoju a obowiązki gmin miejskich. Rozstrzygnięcie przez Ministerstwo Spraw Wojskowych wątpliwości, jakie nasuwało stosowanie ustawy „o zakwaterowaniu wojska w czasie pokoju“.

5) Orzecznictwo Najwyższego Trybunału Administracyjnego w sprawach samorządu miejskiego. (Obowiązek gmin pokrycia rzeczywistych kosztów utrzymania policji).

6) Zarządzenia i wyjaśnienia ministerjalne:

a) Zarządzenie M. S. Wewnętrznych o zaszeregowaniu pracowników związków komunalnych do grup uposażenia funkcjonarjuszów państwowych.

b) Wyjaśnienie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w sprawie kosztów przeniesienia pracowników komunalnych.

7) Kronika. Z życia miast.

8) Z książek. Z czasopism.

9) Komunikaty-zawiadomienie o wydaniu przez Związek M. P. „Przewodnika po Wystawie Zw. Miast — na

P. W. K. oraz o utworzeniu w Krakowie obywatelskiego Komitetu przyjęć wycieczek

10) Pośrednictwo pracy.

—o—

„Przegląd Samorządowy" Nr. 20.

Nr. 20 tygodnika organu Związku Miast Polskich „Przegląd Samorządowy" pod redakcją Marcelego Poznańskiego zawiera następujące prace:

1) Naukowa organizacja pracy w samorządzie miejskim. Streszczenie inauguracyjnego wykładu z cyklu odczytów urządzonych staraniem Związku Miast Polskich, wygłoszonego pod powyższym tytułem przez inż. Zygmunta Słomińskiego — prezydenta m. st. Warszawy, prezesa Zarządu Związku Miast Polskich.

2) O racjonalne zaopatrywanie się w węgiel na zimę. Sprawozdanie z konferencyj, odbytych w tej sprawie w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych z udziałem przedstawicieli Ministerstwa, Związku Miast Polskich i Magistratu m. st. Warszawy—uzupełnione sprawozdaniem z akcji Związku Miast Polskich.

3) Orzecznictwo Najwyższego Trybunału Administracyjnego w sprawach samorządu miejskiego. O prawo wyłączności na urządzenie zakładu czyszczenia kiszek i topienia łoju.

4) Zarządzenia i wyjaśnienia ministerjalne.

5) Praktyka administracyjna: odpowiedzi udzielane przez biuro Związku Miast Polskich na poszczególne zapytania w sprawach administracyjnych, stawiane przez Zarządy Miast.

6) Posiedzenie Komisji Głównej Państwowej Rady Rozbudowy Miast. Porządek obrad Komisji.

7) Z działalności Komisji Śląskiego Komunalnego Funduszu Pożyczkowo-Zapomogowego.

8) Kronika. Z życia miast.

9) Z czasopism.

10) Komunikaty: Odezwa Komitetu Pomocy Wileńszczyźnie; Walne Zgromadzenie Zrzeszenia Samorządów Powiatowych. Krótkie sprawozdanie z odbytego w dn. 5 maja posiedzenia Zrzeszenia. Z Polskiego Banku Komunalnego. Zjazd Buchalterów samorządowych, mający się odbyć w Warszawie w czerwcu b. r.

—o—

„Przegląd Samorządowy" Nr. 21.

Nr. 21 organu Związku Miast Polskich p. t. „Przegląd Samorządowy" zawiera następujące prace:

1) Edward Jezierski — „Samorząd miejski na P. W. K."—Krótki opis pawilonu Związku Miast Polskich z wymienieniem działów eksponatów, jakie się tam znajdują.

2) Z cyklu odczytów Związku Miast Polskich. Streszczenie drugiego z kolei odczytu Związku Miast Polskich, wygłoszonego przez Dr. K. Windakiewicza na temat organizacji stolic.

3) Z posiedzenia Komisji Głównej Państwowej Rady Rozbudowy Miast. W dniu 14 maja b. r. odbyło się posiedzenie Komisji, na którem poruszoną została sprawa kredytów budowlanych i rozdziału kontyngentu, sprawa utworzenia Inspektoratu Budowlanego, oraz uchwalono wniosek zmierzający do przekazania na mieszkanie tych budynków rządowych, które albo stoją pustkami albo są nieodpowiednio wykorzystane.

4) T. Toeplitz—IV Kongres Międzynarodowego Związku Miast. Sprawozdanie z Kongresu, odbytego w marcu b. r. w Sewilli, ze ws, ółudziałem delegacji Związku Miast.

5) Towarzystwo Wymiany z zagranicą Młodzieży Szkolnej podczas Wakacyj Letnich. Apel do miast o popieranie Towarzystwa bądź przez subsydja bądź też przez dawanie na okres letni odpowiednich pomieszczeń dla młodzieży.

6) O współdziałanie w Darze Narodowym im. Skłodowskiej-Curie.

7) Orzecznictwo Najwyższego Trybunału Administracyjnego w sprawach samorządu miejskiego. Prawo wyłączności na budowę i utrzymywanie rzeźni.

8) Praktyka administracyjna. Czy budżet niezatwierdzony w terminie 60 dni staje się prawomocnym.

9) Kronika. Z życia miast.

10) Z czasopism.

11) Komunikaty: a) Sprawozdanie z Walnego Zjazdu Delegatów Koła Miast Wielkopolski, b) Z działalności Państwowej Naczelnej Rady Zdrowia.

OGŁOSZENIE.

Magistrat miasta Lublina niniejszem zawiadamia, że plan regulacyjny dzielnicy przed dworcem kolejowym w Lublinie został przez Ministerstwo Robót Publicznych w Warszawie dnia 28 lutego 1928 r. Nr. VII-164 zatwierdzony, i ujawniony będzie dla osób zainteresowanych w Wydziale Budownictwa Magistratu na przeciąg 2-ch tygodni, począwszy od dnia 10 czerwca 1929 r.

Przy tem nadmienia się, że decyzja Ministerstwa Robót Publicznych w powyższej sprawie, w toku postępowania administracyjnego, jest ostateczna.

Lublin, dn. 8 czerwca 1929 r.

W z. Kierownik Zarządu miejskiego m. Lublina *S. Dylewski.*

W z. Naczelnik Wydziału *inż. H. Zamorowski.*

OGŁOSZENIE

W Dzienniku Zarządu miasta Lublina w numerze 10 z dnia 11 maja r.b. zostały ogłoszone przepisy sanitarno-weterynaryjne w przedmiocie urządzenia i utrzymywania stajen i zajazdów w Lublinie, prowadzonych w celach zarobkowych,—zatwierdzone reskryptem P. Wojewody Lubelskiego z dnia 18 stycznia 1929 r. L. 127/R.W.

Stosownie do przytoczonych przepisów (§ 15), istniejące w Lublinie stajnie i zajazdy winny być dostosowane do postanowień omawianych przepisów w ciągu roku od dnia ogłoszenia w Dzienniku Zarządu Miasta.

Ostateczny zatem termin uporządkowania stajen i zajazdów w mieście upływa w dniu 10 maja 1930 roku.

Na podstawie powyższego, Zarząd Miasta Lublina wzywa osoby zainteresowane, aby prowadzone w celach zarobkowych stajnie i zajazdy w Lublinie były bezwzględnie w oznaczonym terminie doprowadzone do należytego porządku w myśl wydanych przepisów i uprzedza, że po tym terminie stajnie i zajazdy, które nie zostaną doprowadzone do wymaganego stanu, ulegną zamknięciu, a nadto właściciele tychże będą pociągnięci do odpowiedzialności karnej.

Lublin, dn. 31 maja 1929 r.

W z. Kierownik Zarządu miejskiego m. Lublina *Dylewski.*

Naczelnik Wydziału *Dr. M. Garbaczewski.*

OGŁOSZENIE.

Podaję do wiadomości publicznej, iż stosownie do przepisów sanitarnych z dnia 4 lutego 1926 r., w przedmiocie urządzenia i utrzymywania na terenie miasta Lublina cukierń, kawiarń, mleczarń i herbaciarń, używanie lodu naturalnego do wszelkich napoi chłodzących i potraw jest wzbronione, a może być używany jedynie lód sztuczny.

Nieprzestrzeganie powyższego będzie karane w drodze administracyjnej na podstawie art. 25 Ustawy z dn. 25 lipca 1919 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych, oraz innych chorób występujących nagminnie (Dz. Pr. Pań. Nr. 67 poz. 402 1919 r.).

Lublin, dn. 11 maja 1929 r.

W z. Kierownik Zarządu miejskiego m. Lublina *Dylewski.*

Naczelnik Wydziału *Dr. M. Garbaczewski.*

Treść Nr. 12-go.

Wydawnictwo Zarządu miasta Lublina. — — Redaktor **T. Kochański.**

Drukarnia Magistratu m. Lublina.